

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO  
DETERMINATO PRESSO LA SEDE ESTERA DI ADDIS ABEBA  
DELL'AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO**

CODICE BANDO: 013/ETH/2020

**Profilo:** Programme Officer - Affari Umanitari e IDPs, a valere sulle iniziative "Iniziativa di emergenza in supporto agli sfollati ambientali e alle comunità ospitanti per rafforzare la resilienza nelle regioni di Oromia e Somali" AID 11547, "Iniziativa di Emergenza in supporto agli sfollati, i rifugiati, i migranti stagionali e le comunità ospitanti per rafforzare la resilienza nella regione Somali dell'Etiopia, e nelle aree dell'Etiopia confinanti con il Kenya e la Somalia" AID 12014.

**Riferimenti normativi:**

Legge 11 agosto 2014 n. 125 "Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo".

Il decreto MAECI del 22 luglio 2015 n. 113 "Regolamento recante "Statuto dell'Agenzia italiana per la Cooperazione allo Sviluppo" ed in particolare in capo terzo, articolo 11, comma 1, lettera c). Delibera CC n. 101 del 19 novembre 2019.

**L'AICS DI ADDIS ABEBA  
RENDE NOTO**

È indetta una procedura di selezione per l'assunzione di un Programme Officer Affari Umanitari e IDPs per il coordinamento, la gestione e il monitoraggio delle iniziative all'interno del Settore Emergenza (Affari Umanitari, Migrazioni, Rifugiati)

**1. CONTENUTI E FINALITÀ DELL'INCARICO**

**Figura professionale richiesta** Programme Officer - Affari Umanitari e IDPs

**Sede di lavoro:** Addis Abeba con spostamenti nelle aree delle iniziative di competenza della sede

**Tipo di contratto:** contratto a tempo determinato previsto dalla normativa locale dell'Etiopia

**Compenso:** tra 21.550 e 29.250 Euro lordi annui a seconda dell'esperienza più indennità per costo della vita e maggiorazione rischio paese. Il trattamento economico netto (retribuzione annuale, maggiorazione costo della vita, maggiorazione per rischio e disagio) sarà quindi determinato, nei limiti delle risorse disponibili, in base all'anzianità professionale del candidato selezionato, alla sua specifica qualificazione professionale e al livello di responsabilità degli specifici compiti che sarà chiamato a svolgere. Potranno inoltre essere previsti eventuali benefici aggiuntivi subordinatamente alla disponibilità di risorse in relazione alle iniziative di interesse, secondo quanto riportato nel documento di cui alla delibera del CC n. 101 del 19 novembre 2019, integrata dalla Disposizione interna AICS Addis Abeba n. 16 del 25 marzo 2020.

**Durata:** 8 mesi rinnovabili

**Inizio incarico:** maggio 2020

**Obiettivo dell'incarico:** Il compito principale della figura ricercata sarà quello di assicurare la gestione tecnica e amministrativa delle Iniziative in corso e di futura approvazione afferenti all'area



tematica Affari Umanitari e IDPs – Settore Emergenza.

In particolare assicurare il monitoraggio e la gestione delle Iniziative di risposta umanitaria in Etiopia e Gibuti che si concentrano in particolare nelle aree dei rispettivi paesi più soggette a fenomeni ambientali avversi ricorrenti, siccità e inondazioni in primis. A questi fenomeni ambientali sono associati anche movimenti migratori interni e cross-border, legati storicamente alle rotte pastorali ma sempre più anche alla ricerca di risorse di base per la sopravvivenza, dando origine a forme crescenti di sfollamento interno. La scarsità di risorse diviene quindi origine di conflitto, sia tra sfollati e comunità ospitanti che tra le comunità ospitanti stesse; gli interventi promossi negli ultimi anni hanno quindi avuto sempre più una logica di risposta ispirata al triplo nesso emergenza-sviluppo-pace e alle durable solutions [AID 11212; AID 11547; AID 12014; AID 11960; AID 12048]

**Descrizione dell'incarico:** L'area tematica in cui il candidato sarà inserito è quella del Settore Emergenza (Affari Umanitari, Migrazioni, Rifugiati).

Il candidato deve essere in possesso di una solida competenza teorica e pratica nella gestione dei programmi di cooperazione e si inserirà in un gruppo multidisciplinare contribuendo al complessivo buon esito del lavoro dell'ufficio. In accordo con il Coordinatore del Settore Emergenza e sotto la supervisione del Titolare della Sede AICS di Addis Abeba, e relativamente alle Iniziative e alle materie di propria competenza, il candidato dovrà svolgere le seguenti mansioni:

1. Garantire la buona gestione tecnico-amministrativa delle attività, nell'ambito delle iniziative sopracitate.
2. Fornire assistenza tecnica alle controparti locali e garantire il coordinamento dei progetti con le controparti governative, con i partner multilaterali (FAO, OCHA), e condurre il monitoraggio delle attività del programma in loco (visite di campo nelle regioni Somali, Afar e Oromia) per una durata stimata del 40% del tempo lavorativo.
3. Collaborare con la Sede nella pianificazione ed organizzazione delle attività di Programma;
4. Predisporre, raccogliere e condividere periodicamente documentazione tecnico amministrativa con il Coordinatore del Settore Emergenza, con gli uffici AICS predisposti.
5. Partecipare alle riunioni con altri donatori internazionali, Agenzie UN e ai gruppi di lavoro Governo-donatori afferenti al Settore Emergenza.
6. Assicurare la creazione di sinergie con altre entità del panorama della Cooperazione internazionale attive in Etiopia nel settore Umanitario.
7. Assistere l'AICS Addis Abeba in ogni altra iniziativa in corso nelle medesime aree d'intervento, in coordinamento con il Titolare di Sede e il Coordinatore del Settore Emergenza, fornendo i necessari input tecnici quando necessario.
8. Contribuire alla formulazione, monitoraggio e valutazione delle iniziative di cooperazione della propria unità tematica in base alla conoscenza dei principi fondanti e dei principali strumenti per la cooperazione allo sviluppo, project cycle management, monitoring and evaluation, etc.
9. Svolgere altre funzioni richieste dal Titolare della Sede estera.

**Divieto di esercitare altra attività.** Il soggetto selezionato non deve avere svolto, nel corso dell'ultimo triennio, alcuna attività imprenditoriale nel Paese di servizio, né trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni, così come previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001, novellato dalla legge n. 190



del 2012 e dal Codice Etico e di Comportamento dell'AICS di cui al successivo punto 7. L'Amministrazione si riserva di verificare, pena l'esclusione, la rispondenza di quanto dichiarato a tale proposito da parte del soggetto selezionato.

## 2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

### 2.1 Requisiti essenziali

Il personale da reclutare deve essere in possesso al momento della scadenza del bando dei seguenti requisiti essenziali:

- a) età non superiore a quella prevista dalle norme locali per il collocamento a riposo al momento della sottoscrizione del contratto.
- b) Idoneità fisica all'impiego.
- c) Diploma di laurea triennale (nuovo ordinamento) in Scienze sociali (Scienze Politiche, Economia, Relazioni internazionali, Studi di Sviluppo e Cooperazione) o Scienze giuridiche. Possono essere prese in considerazione lauree in altre discipline se accompagnate da esperienza specifica nell'ambito della cooperazione. Sono altresì considerate le equipollenze pubblicate nel sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca [www.miur.it](http://www.miur.it). I titoli accademici conseguiti all'estero devono essere equipollenti a quelli conseguiti in Italia. Il candidato deve fornire nella domanda gli estremi del riconoscimento del titolo di studio.
- d) Esperienza professionale di almeno 3 anni presso donatori internazionali (bilaterali o multilaterali), enti privati, governativi, di ricerca o organismi non governativi in attività di cooperazione allo sviluppo e/o in progetti di emergenza, di cui almeno 1 anno nei PVS.
- f) Conoscenza ed utilizzo abituale ed efficace dei principali strumenti informatici, in particolare MS Office.
- e) Conoscenza della lingua italiana scritta e orale al livello C2 del quadro comune europeo di riferimento (QCER); conoscenza della lingua inglese scritta e orale al livello C1 del quadro comune europeo di riferimento (QCER);

### 2.2 Titoli preferenziali

- a) Titoli accademici post laurea attinenti alla gestione degli affari umanitari.
- b) Conoscenza delle modalità operative, delle procedure relative alla formulazione e alla gestione di progetti, in particolare nel settore Emergenza della Cooperazione Italiana acquisita attraverso precedenti esperienze presso DGCS/MAECI o sedi estere AICS.
- c) Pregressa esperienza in iniziative di cooperazione legate alla protezione di sfollati e alla gestione delle risorse naturali in riferimento alle cause climatiche estreme in contesti rurali dei PVS (in particolare nel Corno d'Africa).
- d) Conoscenza dei meccanismi di coordinamento tra donatori nell'area del Corno D'Africa (in particolare in Etiopia).
- e) Conoscenza dei meccanismi di funzionamento delle Organizzazioni delle Società Civile nell'area del Corno D'Africa (in particolare in Etiopia).
- f) Comprovata conoscenza delle procedure di *procurement* dell'Unione Europea.
- g) Conoscenza della lingua inglese a livello C2.

## 3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITA'

3.1 Nella domanda, redatta sotto forma di una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita;



- b) la residenza;
- c) la cittadinanza;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;
- e) non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di misure di prevenzione e non essere sottoposto a procedimenti penali o contabili sia in Italia che all'estero;
- f) non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da impiego presso una pubblica amministrazione, sia in Italia che all'estero.

Qualora dai controlli eseguiti dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'interessato incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. n. 445/00 e successive modificazioni, decadendo immediatamente dall'impiego e da ogni altro beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione mendace.

3.2 Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) Copia del documento di identità valido;
- b) Curriculum vitae in formato Europass, datato e sottoscritto, comprensivo di autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- c) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, datata e sottoscritta, di cui al punto 3.1;

Il candidato deve altresì indicare il domicilio, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica presso il quale deve essere inoltrata ogni necessaria comunicazione. In assenza di tali informazioni sarà utilizzato l'indirizzo di residenza. Il candidato ha l'obbligo di comunicare ogni variazione intervenuta successivamente alla presentazione della domanda.

Le domande di partecipazione alla selezione, debitamente firmate, ed i relativi allegati di cui al punto 3.2 devono pervenire, a pena esclusione, in formato non modificabile (pdf), entro e non oltre le ore 17.30 (ora di Addis Abeba) del 15.04.2020 al seguente indirizzo di posta elettronica: [segreteria.addisabeba@aics.gov.it](mailto:segreteria.addisabeba@aics.gov.it), e/o [addisabeba@pcc.aics.gov.it](mailto:addisabeba@pcc.aics.gov.it). Il messaggio di posta elettronica dovrà avere come oggetto il codice del presente avviso di selezione (013/ETH/2020), pena l'esclusione dalla selezione.

#### 4. ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Determinano l'esclusione della procedura di selezione:

- a) L'assenza dei requisiti essenziali;
- b) La presentazione della domanda fuori dai termini previsti dall'avviso e con modalità diverse da quelle previste dall'avviso;
- c) La presentazione di una domanda priva di sottoscrizione.

#### 5. VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO

Decorsi i termini di vigenza dell'avviso, una Commissione nominata dal Direttore della sede estera, valuta l'ammissibilità delle domande di candidatura in ordine alla presenza dei requisiti essenziali e l'assenza di cause di esclusione. L'esclusione viene comunicata ai candidati interessati.

Successivamente, la Commissione valuta nel merito le candidature assegnando un punteggio complessivo massimo di **100 punti** secondo le modalità di seguito specificate:



### TITOLI: fino a 70 punti

- Titoli di studio ulteriori rispetto a quello obbligatorio: fino a 10 punti
- Competenze linguistiche: fino a 10 punti
- Esperienza professionale pertinente: fino a 40 punti (si considerano soltanto gli ultimi 5 anni di esperienza professionale del candidato)
- Altri titoli o competenze professionali: fino a 10 punti

### COLLOQUIO: fino a 30 punti

I candidati che abbiano riportato un punteggio per titoli di almeno 40, sono convocati per un colloquio a seguito del quale è attribuito un punteggio massimo di 30 punti. Il colloquio si svolge presso la sede dell'AICS o in collegamento audio-video nel caso di candidati che non possano recarsi nella sede del colloquio. Il colloquio si svolge nella lingua indicata dal bando (anche più di una se previsto) ed è volto a valutare il patrimonio di conoscenze e di esperienze del candidato, le capacità a svolgere l'incarico in oggetto, le competenze linguistiche richieste e quanto altro ritenuto necessario a valutare il profilo del candidato rispetto all'incarico da ricoprire. La convocazione al colloquio è inviata per posta elettronica all'indirizzo dichiarato dal candidato al momento della domanda. I candidati non hanno titolo al rimborso delle spese eventualmente sostenute per sostenere il colloquio.

A seguito del colloquio viene redatta la graduatoria dei soli candidati ai quali sia stato attribuito dopo il colloquio un punteggio complessivo non inferiore al 60% del massimo attribuibile (60 punti).

### **6. ESITO DELLA SELEZIONE**

Viene dichiarato vincitore il candidato con il punteggio più alto in graduatoria. Il vincitore viene informato via PEC. La graduatoria rimane valida un anno e può essere prorogata di un altro anno per motivate esigenze legate allo svolgimento dell'iniziativa. In caso di rinuncia del candidato vincitore o di risoluzione anticipata del contratto, la sede può scorrere la graduatoria, qualora siano disponibili le necessarie risorse finanziarie.

In caso di parità di punteggi, verrà preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria è pubblicata sul sito web dell'AICS e su quello della sede estera interessata.

### **7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato alla custodia e conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Il responsabile del trattamento dei dati è il titolare della sede di Addis Abeba.

### **8. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

È fatta salva la possibilità di revocare il bando per motivate ragioni di opportunità connesse alle esigenze organizzative o finanziarie di AICS.

È fatta salva la possibilità di posticipare l'inizio dell'incarico per motivate ragioni di sicurezza sanitaria o sociale nel Paese.

31 MAR 2020



*Tiberio Chiari*  
Titolare della Sede Estera  
AICS Addis Abeba  
Tiberio Chiari