

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO
DETERMINATO PRESSO LA SEDE ESTERA DI ADDIS ABEBA
DELL'AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO**

CODICE BANDO: 01/ETH/2022

Profilo: Team Leader del settore Sviluppo Economico e Creazione d'Impiego a valere sulle seguenti iniziative: AID 11112; AID 11400; AID 12183; AID 12238; AID 12259.

Riferimenti normativi:

- Legge 11 agosto 2014 n. 125 “Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo”.
- Decreto MAECI del 22 luglio 2015 n. 113 “Regolamento recante “Statuto dell’Agenzia italiana per la Cooperazione allo Sviluppo” ed in particolare in capo terzo, articolo 11, comma 1, lettera c).
- Delibera C.C. n. 101 del 19 novembre 2019.
- Determina del Direttore dell’Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo n. 28 del 05/02/2021.
- Legge Locale sul Lavoro Proclamation Act n. 1156/2019.

**L’AICS DI ADDIS ABEBA
RENDE NOTO**

È indetta una procedura di selezione per l’assunzione di un Team Leader High

1. CONTENUTI E FINALITÀ DELL’INCARICO

1.1 Figura professionale richiesta: Team Leader del settore Sviluppo Economico e Creazione d'Impiego.

1.2 Sede di lavoro: Addis Abeba, con spostamenti nelle aree di competenza della Sede.

1.3 Tipo di contratto: Contratto a tempo determinato previsto dalla normativa locale dell’Etiopia.

1.4 Compenso: Il trattamento economico sarà stabilito sulla base di quanto riportato nel documento “Criteri e modalità per la selezione di personale non appartenente alla Pubblica Amministrazione da assumere con contratto di diritto privato a tempo determinato disciplinato dal diritto locale” di cui alla delibera del C.C. n. 101 del 19 novembre 2019 e commisurato a quanto previsto dalle relative tabelle (e dai loro aggiornamenti) per la figura di “Team Leader High” (salario annuale lordo pari a Euro 81.370,00 a cui si aggiungono le previste indennità, se dovute).

1.5 Durata: 12 mesi rinnovabili (con periodo di prova di 2 mesi).

1.6 Inizio incarico: aprile 2022.

1.7 Obiettivo dell’incarico: Assicurare la supervisione e il coordinamento delle iniziative in corso e di futura approvazione afferenti al settore Sviluppo Economico e Creazione d'Impiego (agroindustria, sviluppo del settore privato e creazione di posti di lavoro) in Etiopia.

1.8 Descrizione dell’incarico:

Il/la candidato/a deve unire ad una solida competenza teorica e pratica nella gestione dei programmi di cooperazione, in particolare in ambito dello sviluppo socio-economico (agroindustria, sviluppo del settore privato e creazione di posti di lavoro) la capacità di coordinare e supervisionare un team e di inserirsi in un gruppo multidisciplinare contribuendo al complessivo buon esito del lavoro dell'ufficio. Sotto la supervisione del/della Titolare della Sede AICS di Addis Abeba, e relativamente alle iniziative e alle materie di propria competenza, il/la candidato/a dovrà svolgere le seguenti mansioni:

- a. Assicurare il coordinamento con i partner e le istituzioni locali, aggiornandole sullo svolgimento

delle attività recependo eventuali indicazioni in modo da supportare nell'allineamento dell'intervento con le strategie nazionali nei settori tematici.

- b. Assicurare un'attiva e qualificata partecipazione agli incontri di coordinamento per il settore di competenza con Agenzie delle Nazioni Unite, donatori multilaterali e bilaterali ed in particolare in ambito Europeo.
- c. Supervisionare le attività di visibilità/comunicazione/promozione dei programmi ed alle altre attività del settore di competenza, verificando i rapporti, le schede tecniche e il materiale divulgativo/informativo del settore di competenza
- d. Assicurare sinergie e complementarietà con altri programmi in corso o in fase di definizione per valorizzare l'azione italiana e garantire il coordinamento con tutte le iniziative su altri canali di finanziamento.
- e. Assicurare la corretta allocazione delle risorse destinate alle iniziative afferenti al settore di riferimento garantendo anche la realizzazione di sinergie con le altre iniziative finanziate da AICS per lo sviluppo del settore economico e creazione d'impiego.
- f. Collaborare con i Team Leader degli altri settori d'intervento della sede AICS di Addis Abeba in un approccio intersettoriale.
- g. Assistere il/la Titolare della Sede Estera AICS di Addis Abeba - mantenendo un livello di stretta collaborazione con il personale impiegato nelle singole iniziative - nel coordinamento, supervisione e monitoraggio delle iniziative di sviluppo socio-economico, agroindustriale, del settore privato della formazione professionale e creazione di posti di lavoro che ricadono sotto la responsabilità della Sede.
- h. Assistere nella predisposizione della documentazione di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture; svolgere la funzione di Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- i. Supervisionare l'elaborazione di rapporti periodici sull'avanzamento dei programmi di competenza.
- j. Assistere e coordinare il personale impiegato nelle singole iniziative nella gestione dei programmi in corso, nella elaborazione di studi, analisi e valutazioni relative alla situazione socio-economica nel Paese e nella predisposizione di correlate comunicazioni ufficiali.
- k. Assistere nell'identificazione e formulazione delle iniziative di sviluppo socio-economico e creazione d'impiego incluse nella Programmazione della Sede AICS di Addis Abeba.
- l. Garantire il coordinamento della gestione amministrativa, il monitoraggio tecnico, economico e finanziario dei programmi afferenti al proprio settore.
- m. Ogni altro compito o attività ritenuta necessaria del/dalla Titolare della Sede AICS di Addis Abeba nel/nei paese/i o nella regione di competenza.

1.10 Divieto di esercitare altra attività: Il soggetto selezionato non deve avere svolto, nel corso dell'ultimo triennio, alcuna attività imprenditoriale nel Paese di servizio, né trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni, così come previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001, novellato dalla legge n. 190 del 2012 e dal Codice Etico e di Comportamento dell'AICS di cui al successivo punto 6.

L'Amministrazione si riserva di verificare, pena l'esclusione, la rispondenza di quanto dichiarato a tale proposito da parte del soggetto selezionato.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

2.1 Requisiti essenziali: Il personale da reclutare deve essere in possesso al momento della scadenza del bando dei seguenti requisiti essenziali:

- a) Laurea Magistrale/Specialistica, o titolo equipollente, in Economia e Commercio, Scienze

Agrarie, discipline attinenti al settore professionale dello Sviluppo Economico e Creazione d'Impiego (agroindustria, sviluppo del settore privato e creazione di posti di lavoro) oppure Laurea Magistrale in altro settore accompagnata da una documentata esperienza nel settore dello Sviluppo Economico e Creazione d'Impiego di almeno 10 anni. I titoli accademici conseguiti all'estero devono essere equipollenti a quelli conseguiti in Italia e il/la candidato/a deve fornire nella domanda gli estremi del riconoscimento del titolo di studio. Sono considerate le eventuali equiparazioni con lauree specialistiche e magistrali (nuovo ordinamento) e le equipollenze pubblicate nel sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (www.miur.gov.it).

- b) Esperienza professionale di almeno 10 anni nel settore professionale indicato.
- c) Idoneità fisica all'impiego.
- d) Età non superiore a 67 anni.
- e) Conoscenza della lingua italiana scritta e orale al livello C2 del quadro comune europeo di riferimento (QCER).
- f) Conoscenza della lingua inglese scritta e orale al livello C1 del quadro comune europeo di riferimento (QCER).
- g) Conoscenza ed utilizzo abituale ed efficace dei principali strumenti informatici, in particolare MS Office.

2.2. Requisiti preferenziali:

- a) corsi di specializzazione post-laurea (Master universitario, Dottorato o altri corsi riconosciuti nel settore di interesse) aggiuntivi ai requisiti minimi indicati al precedente punto 2.1 lettera a);
- b) conoscenza della lingua inglese (livello C2);
- c) conoscenza della lingua francese (livello B1);
- d) esperienza lavorativa in attività specificamente equiparabili a quelle oggetto del presente avviso - in particolare coordinamento di programmi di cooperazione allo sviluppo (agro-industria, imprenditoria femminile e giovanile, formazione professionale, sviluppo del settore privato e creazione di posti di lavoro), team leading, "policy dialogue" con il paese partner, gestione delle attività tecniche e amministrative. Si terrà conto del livello di responsabilità e della rilevanza delle attività svolte;
- e) altri titoli o competenze professionali.

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITA'

3.1 Domanda di ammissione. Nella domanda, redatta sotto forma di una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a. cognome, nome, data e luogo di nascita;
- b. la residenza;
- c. la cittadinanza;
- d. il godimento dei diritti civili e politici;
- e. non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di misure di prevenzione e non essere sottoposto a procedimenti penali o contabili sia in Italia che all'estero;
- f. non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da impiego presso una pubblica amministrazione, sia in Italia che all'estero;

Qualora dai controlli eseguiti dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'interessato incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. n. 445/00 e successive modificazioni,

decadendo immediatamente dall'impiego e da ogni altro beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione mendace.

3.2 Allegati alla domanda di ammissione. Alla domanda dovranno essere allegati:

- a. Copia del documento di identità valido;
- b. Curriculum vitae in formato Europass, datato e sottoscritto, comprensivo di autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- c. Dichiarazione sostitutiva di certificazione, datata e sottoscritta, di cui al punto 3.1;

Il/la candidato/a deve altresì indicare il domicilio, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica presso il quale deve essere inoltrata ogni necessaria comunicazione. In assenza di tali informazioni sarà utilizzato l'indirizzo di residenza. Il/la candidato/a ha l'obbligo di comunicare ogni variazione intervenuta successivamente alla presentazione della domanda.

Le domande di partecipazione alla selezione, debitamente firmate, ed i relativi allegati di cui al punto 3.2 devono pervenire, a pena esclusione, in formato non modificabile (pdf), entro e non oltre le ore 14:00 del 16/03/2022 (orario di Addis Abeba) al seguente indirizzo di posta elettronica segreteria.addisabeba@aics.gov.it

L'email dovrà avere come oggetto il codice 01/ETH/2022

4. ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Determinano l'esclusione della procedura di selezione:

- a. L'assenza dei requisiti generali e speciali richiesti dal presente avviso;
- b. La presentazione della domanda fuori dai termini previsti dall'avviso e con modalità diverse da quelle previste dall'avviso;
- c. La presentazione di una domanda priva di sottoscrizione.

5. VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO

Decorsi i termini di vigenza dell'avviso, il/la Titolare della sede estera valuta l'ammissibilità delle domande di candidatura in ordine alla presenza dei requisiti e l'assenza di cause di esclusione. L'esclusione viene comunicata ai candidati interessati.

Successivamente, una Commissione composta da tre membri e nominata in conformità all'art. 2 del documento approvato con la Delibera del Comitato Congiunto n. 101/2019 valuta nel merito le candidature assegnando un punteggio complessivo massimo di 100 punti secondo le modalità di seguito specificate:

TITOLI: fino a 70 punti

- Titoli di studio ulteriori rispetto a quello obbligatorio: fino a 10 punti
- Competenze linguistiche: fino a 10 punti
- Esperienza professionale: fino a 40 punti
- Altri titoli o competenze professionali: fino a 10 punti

COLLOQUIO: fino a 30 punti

I candidati che abbiano riportato un punteggio per titoli di almeno 40, sono convocati per un colloquio a seguito del quale è attribuito un punteggio massimo di 30 punti. Il colloquio si svolge presso la sede dell'AICS o in collegamento audio-video nel caso di candidati che non possano recarsi nella sede del colloquio. Il colloquio si svolge nella lingua indicata dal bando (anche più di una se previsto) ed è volto a valutare il patrimonio di conoscenze e di esperienze del/della candidato/a, le capacità a svolgere l'incarico

oggetto, le competenze linguistiche richieste e quanto altro ritenuto necessario a valutare il profilo del candidato rispetto all'incarico da ricoprire. La convocazione al colloquio è inviata per posta elettronica all'indirizzo dichiarato dal candidato al momento della domanda. I candidati non hanno titolo al rimborso delle spese eventualmente sostenute per sostenere il colloquio.

A seguito del colloquio viene redatta la graduatoria dei soli candidati ai quali sia stato attribuito dopo il colloquio un punteggio complessivo non inferiore al 60% del massimo attribuibile (60 punti).

6. ESITO DELLA SELEZIONE

Viene dichiarato vincitore il candidato con il punteggio più alto in graduatoria. Il vincitore viene informato attraverso la posta elettronica o attraverso un'ideale misura alternativa. La graduatoria rimane valida un anno e può essere prorogata di un altro anno per motivate esigenze legate allo svolgimento dell'iniziativa.

In caso di rinuncia del candidato vincitore o di risoluzione anticipata del contratto, la sede può scorrere la graduatoria, qualora siano disponibili le necessarie risorse finanziarie.

In caso di parità di punteggi, verrà preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria è pubblicata sul sito web dell'AICS nella sezione della sede estera interessata.

Nel contratto di lavoro stipulato tra la sede estera e il soggetto selezionato in esito alla procedura di selezione è la possibilità per le parti di recedere dal contratto medesimo in presenza di una giusta causa, ovvero di un fatto di gravità tale da non consentire la prosecuzione, neppure provvisoria, del rapporto di lavoro.

È in ogni caso consentito al prestatore l'esercizio del recesso dal rapporto di lavoro con un preavviso di 6 mesi.

Il contratto di lavoro dovrà obbligatoriamente prevedere l'impegno del prestatore alla sottoscrizione del Codice etico e di comportamento del personale assunto dall'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo ai sensi dell'art. 11, comma 1, let. c) del Decreto Ministeriale 22 luglio 2015, n. 113.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato alla custodia e conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Titolare della Sede di Addis Abeba.

8. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

È fatta salva la possibilità di revocare il bando per motivate ragioni di opportunità connesse alle esigenze organizzative o finanziarie di AICS.

9. PUBBLICITA'

Il presente avviso di selezione viene pubblicato sul sito web dell'AICS nella sezione dedicata alla sede estera interessata.

Addis Abeba,

La Titolare della sede estera
Isabella Lucaferri

